



1. IDENTIFICATION

FONCTION : **Stagiaire – génie civil**
DÉPARTEMENT : **Laboratoires**
SUPÉRIEUR IMMÉDIAT : **Directeur de laboratoires**

2. PRINCIPALES RESPONSABILITÉ

Relevant de la Directrice de laboratoire, le titulaire de cette fonction à la responsabilité d'assurer différents travaux d'assistance et de support pour les activités des techniciens de laboratoire géosynthétiques selon les besoins, les politiques et les procédures en vigueur. Vous serez donc appelé à :

- Réaliser des travaux de préparation pour les activités du laboratoire des essais hydrauliques, physiques et géotechniques;
- Assister les techniciens pour certains essais hydrauliques, physiques et géotechniques;
- Manipuler et identifier les échantillons selon les demandes en vue des activités à réaliser;
- Assurer le nettoyage des appareils et équipements utilisés selon la procédure en vigueur en vue de la prochaine utilisation;
- Assurer le rangement et la propreté des lieux où sont effectués les tests.

3. COMPÉTENCES :

- Intérêt scientifique;
- Créativité;
- Jugement;
- Capacité d'analyse;
- Excellente communication;
- Souci de la confidentialité;
- Attention pour la sécurité et le respect des mesures de protection.

4. CONNAISSANCE PARTICULIÈRE

- Maîtrise du français et de l'anglais (parlé et écrit).
- Rédaction technique et scientifique.

5. FORMATION ET QUALIFICATION REQUISES

5.1 Niveau d'étude :

- DEC en génie civil, de préférence de 2e ou 3e année.

5.2 Années d'expérience :

- Une expérience de travail en géotechnique, ou génie civil, sera considérée

6. RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES SOCIAUX :

- Le salaire annuel sera fixé selon la scolarité et l'expérience (grille salariale);
- Assurances (soins dentaires, maladie complémentaire, vision, vie et invalidité longue durée);
- Programme d'Aide aux Employés;
- 4 semaines de vacances
- Journées maladie
- Horaires flexibles
- Accès à la cafétéria du CEGEP
- Accès aux installations sportives du CEGEP
- Part employeur pour un REER
- Stationnement sur place
- Bornes recharge électrique (gratuit)
- Tenue décontractée

7. STATUT DU POSTE

- Temps partiel 8 heures / semaine, lundi au vendredi
- Quart de jour

Si vous avez envie de postuler ou des questions pour en savoir plus sur nos activités, n'hésitez pas à nous contacter : rh@gcttg.com